

Badminton Club Drachten / Beleidsplan 2021-2024

1. [Inleiding](#)
2. [Doelstellingen van de vereniging](#)
3. [Beleidsvormen](#)
4. [Toelichting op het beleidsplan](#)
5. [Organisatie van de vereniging](#)
6. [Financieel en administratief beleid](#)
7. [Technisch beleid](#)
8. [Seniorenbeleid](#)
9. [Jeugdbeleid](#)
10. [Vrijwilligersbeleid](#)
11. [Accommodatiebeleid](#)
12. [Recreantenbeleid](#)
13. [Overige beleidszaken](#)

1. Inleiding

Voor u ligt het beleidsplan van Badminton Club Drachten. In dit handboek geven wij inzicht in de doelstellingen van de vereniging en bovendien wordt beschreven hoe we deze doelstellingen willen bereiken. Dit beleidsplan is voor de periode 2021-2024.

De maatschappij verandert door verdere individualisering en dat zien we ook terug in de sport. De meer traditionele teamsporten nemen in populariteit af. Badminton is een perfecte combinatie van individuele sportbeoefening en teamsport. Dat biedt daarom goede kansen voor de toekomst.

Op deze veranderingen moet de BC Drachten beleidsmatig inspelen.

Het BCD bestuur initieert, bewaakt en ondersteunt beleid. Alle commissies dragen bij aan de verenigingsdoelstellingen door het beleid in te vullen. Dat doen wij met behulp van vrijwilligers en betaalde krachten.

Er zijn punten van beleid, ter realisatie aangegeven. Jaarlijks legt bestuur samen met de commissies verantwoording af voor het gevoerde beleid. Dit gebeurt in de ledenvergadering van de vereniging.

2. Doelstellingen van de vereniging

Doelstellingen algemeen

Het doen en handelen van de leden (bestuur, commissies en overige) is conform:

- Grondwet der Nederlandse Staat
- Algemene normen en maatschappelijk geaccepteerde gedragsregels
- De statuten van onze vereniging
- Doelstellingen en beleidsinvullingen van de vereniging (conform de beschreven taken en verantwoordelijkheden)
- huishoudelijk reglement

Doelstellingen specifiek

- Badminton is bij BC Drachten mogelijk voor iedereen; voorwaarde is wel dat de leden en de ouders van de jeugdleden niet alleen de dienst consumeren, maar ook een bijdrage leveren aan de activiteiten.
- Realiseren van een actieve badmintonclub in de regio Drachten, met een brede uitstraling.
- Elke speler speelt op zijn eigen niveau, naast recreatie staat presteren.
- BC Drachten moet een prestatieve en een recreatieve club zijn.
- Voor de vereniging is de A-selectie het vlaggenschip en moeten de verschillende teams zo hoog spelen als binnen BC Drachten mogelijk is.
- Zowel van de leden, vrijwilligers als de betaalde krachten wordt een algemeen aanvaardbaar sociaal gedrag verwacht, waarbinnen normale communicatie als vanzelfsprekend wordt gezien.
- Om bestaansrecht te garanderen zijn kwaliteitsverbetering bij de jeugd en de clubbinding de twee belangrijkste pijlers in de vereniging. Clubbinding wordt gezien als de drijvende kracht onder een gezonde vereniging.

Organisatievorm vereniging

Voornemen is altijd om alle taken binnen de vereniging op een evenredige wijze over de leden van de vereniging te verdelen. Leden van de BC Drachten hebben de plicht een bijdrage te leveren aan de vereniging. Beleidsvoornemen is om alle taken binnen het bestuur, en de diverse commissies te bezetten. Ook zullen leden worden geactiveerd functies binnen Badminton Nederland te vervullen.

3. Beleidsvormen

De volgende vormen van beleid worden onderkend:

- Financieel-Administratief beleid
- Technisch beleid,
- Seniorenbeleid
- Jeugdbeleid
- Vrijwilligersbeleid
- Recreantenbeleid
- Accommodatiebeleid
- Overige beleidszaken

4. Toelichting op het beleidsplan

Opgetekend is het Beleidsplan van de BC Drachten; een Beleidsplan ter uitvoering van de periode 2021-2024 .

Centraal is de algemene verenigingsvisie gesteld en decentraal ingevuld het beleidsplan van bestuur en de visies van de commissies. Invullingen die onderling niet conflicteren en gebaseerd zijn op het Verenigingsbeleid. Het bestuur initieert, beheert en zorgt voor bijsturing van het Verenigingsbeleid en blijft voor het geheel eindverantwoordelijk.

Doelstelling van het Beleidsplan:

- beschreven doelstellingen voor de vereniging;
- afgeleid beleid ter realisatie van de doelstellingen;
- doorzichtige en heldere structuur binnen de vereniging;
- verdeling van taken en verantwoordelijkheden onder de commissies.

Een opgetekend beleid betekent uitvoeren, meten en bijsturen. Duidelijkheid voor iedereen. Vaststelling van het ambitieniveau op bestuurlijk en operationeel niveau.

Randvoorwaarden en uitgangspunten aan het Beleidsplan:

- De beschikbare bestuurlijke en operationele menskracht, faciliteiten en middelen
- De wil intern
- De wil van derden (Gemeente en de andere instanties)
- Optimale communicatie tussen het bestuur en de commissies

Invulling Beleidsplan

Voor de concrete invulling van het beleid is een goede periodieke afstemming tussen het bestuur, de commissies en de (ouders van de jeugd-)leden van de BC Drachten noodzakelijk.

Taken en verantwoordelijkheden

Voor het invullen van de taken en verantwoordelijkheden van de bestuurstaken wordt verwezen naar de omschrijvingen hieromtrent. Commissies geven zelfstandig inhoudelijke invulling aan de taken en verantwoordelijkheden (dit gebaseerd op het Verenigingsbeleid). Zij hebben een eigen verantwoordelijkheid en zijn in hoge mate zelfsturend.

Het Bestuur is eindverantwoordelijk.

Doelstelling

- Elke speler speelt op zijn eigen niveau. Plezier in badminton spelen, met name bij BC Drachten staat voorop
- De competitieteams van de senioren en de junioren/aspiranten spelen zo hoog mogelijk.
Op de zgn. A-selectie (senioren) is de prestatie-status van toepassing
Op de B-selectie teams de prestatie-status recreatie.
- BC Drachten moet een herkenbare club te zijn voor elk lid en sympathisant.

5. Organisatie van de vereniging

De vereniging kent een bestuur en diverse commissies.

Bestuur

Het bestuur kan bestaan uit: voorzitter, penningmeester, secretaris, een bestuurslid algemeen en voorzitters van de verschillende commissies. Het bestuur is direct verantwoordelijk voor het initiëren en uitvoeren van het verenigingsbeleid, financieel-administratief beleid, technisch beleid, seniorenbeleid, jeugdbeleid, vrijwilligersbeleid, recreantenbeleid en accommodatiebeleid.

Het bestuur is contactpersoon met/voor de commissies. Het algemeen bestuur komt minimaal 1 keer 6 weken bijeen. Het dagelijks bestuur heeft mandaat.

Commissies

Commissies komen naar eigen behoefte bij elkaar. Commissies hebben de taak om intern verslag te doen van ontwikkelingen, afstemming te doen met de overige commissies en het bestuur. Naast de permanente commissies kunnen zgn. tijdelijke commissies actief zijn.

Ledenvergadering

Jaarlijks organiseert het bestuur 1 keer een Algemene Ledenvergadering.

Doel: verantwoording afleggen voor het gevoerde beleid, het presenteren van de begroting en het aanbieden van de nieuwe beleidsplannen. Daarnaast is er ruimte voor Bijzondere ledenvergaderingen.

Algemeen

Onderlinge afstemming en uitwisselen van informatie, ofwel communicatie is van wezenlijk belang voor de realisatie van beleidsinvullingen en de uiteindelijk de doelstellingen van de vereniging. Het beleidsplan is evolueren. Plan sluit niet uit dat men voor meerdere commissies actief is.

6. Financieel en administratief beleid

Financieel beleid

Doelstelling

De vereniging dient zorg te dragen voor een sluitende exploitatie en begroting. Het handhaven van de huidige inkomstenstromen; verbetering van de contributie- en sponsorinkomsten; zoeken naar een gezonde verhouding tussen inkomsten en uitgaven.

Operationeel

Verwerking, facturering en registratie van betaalstromen.

Organisatie

Het financieel beleid wordt uitgevoerd door de penningmeester. Deze legt jaarlijks verantwoording af aan de ledenvergadering.

Administratief beleid

Doelstelling

De vereniging draagt zorg voor een goed en transparant administratief beleid. De schriftelijke contacten met derden en handelingen voortvloeiend uit badmintonzaken en andere onderdelen van de vereniging wordt op niveau uitgevoerd.

Operationeel

Archivering administratie, schriftelijke contacten en handelingen.

Organisatie

Het administratief beleid valt onder verantwoordelijkheid van de secretaris. Deze doet daarvan jaarlijks verslag aan de ledenvergadering.

7. Technisch beleid

Doelstelling

Plan is om de selectieteams zo hoog mogelijk te laten spelen. Doorstroming van de eigen jeugd naar de senioren is hierbij het uitgangspunt. De selectieteams spelen vooral met spelers uit de eigen gelederen. Daarom is de jeugdafdeling zeer belangrijk.

Naast een goed kader en technische leiding moet de jeugdafdeling borg staan voor doorstroming naar de selectieteams. Ook binnen de recreatieve teams mag de prestatie niet ondergeschikt zijn, maar het plezier dient uitgangspunt te zijn. De jeugdafdeling moet ook bakermat zijn voor de binding met de club, wat als gevolg kan hebben het getalsmatig op niveau blijven van de seniorenafdeling. Dit impliceert ook een groter aanbod van vrijwilligers.

De selectieteams spelen zo hoog mogelijk in Badminton Nederland. De A-selectie is aangemerkt als hoofdselectie. Noodzaak is een kwantitatief/kwalitatief breed jeugd potentieel.

Operationeel

Zorgdragen voor evenwichtig samengestelde teams. Verantwoordelijkheid voor technische invulling selecties. Verantwoordelijkheid voor doorstroming van jeugdspelers naar de seniorenselecties.

Organisatie

Het Technisch beleid wordt uitgevoerd door de Technische Commissie. De vakbekwame trainers zorgen voor afstemming met de TC.

8. Seniorenbeleid

Doelstelling

Alle teams (A- en B-selectie) spelen op een zo hoog mogelijk niveau. De A-selectie speelt in het weekend. De B-selectie speelt 's avonds door de week. Noodzaak is een kwantitatief/kwalitatief breed potentieel. Als potentieel wordt gezien de B-selectie en de eigen jeugd.

Voor een goede ontwikkeling van de eigen jeugd is het belangrijk dat zij voorrang krijgen bij de samenstelling van de teams en het niveau waarop ze kunnen spelen. Voor zowel de A- als de B-selectie is een gekwalificeerde trainer beschikbaar.

Van de spelers van de A-selectie wordt verwacht dat ze zich (minimaal) 2 keer per jaar in zetten voor de jeugdspelers. Dit kan zijn het geven van trainingen, clinics en het begeleiden/coachen van competitiewedstrijden. Hun aanwezigheid wordt verwacht bij de door de club georganiseerde activiteiten.

Na overleg tussen TC en verantwoordelijk trainer kan besloten worden de A- selectie te splitsen in 2 groepen, waarbij afzonderlijk afspraken gemaakt kunnen betreffende bijvoorbeeld trainingsinzet en beschikbaarheid voor competitie- wedstrijden. De afspraken moeten voor een ieder helder zijn en in ieder geval voor aanvang van een nieuw seizoen over en weer worden bevestigd.

B-selectie (door de week):

Elke speler speelt op zijn eigen niveau en is in recreatief opzicht prestatiegericht. De teams hebben een vriendenclub karakter en regelen hun eigen zaken. Elke speler heeft wel de verplichting tot medewerking voor optimale bezetting van alle teams.

Operationeel

Samen met de technische commissie zorgt de trainer voor evenwichtig samengestelde teams. Zij is verantwoordelijk voor de technische invulling van de selecties en voor de doorstroming van de jeugd naar de weekendcompetitie.

Organisatie

De voorzitter van de technische commissie heeft zitting in het algemeen bestuur. Deze is verantwoordelijk voor de aansturing van de seniorenteams. Het selectieniveau wordt uitgevoerd door de commissie technische zaken, bestaande uit coördinator technische zaken jeugd (CCP jeugd) en de coördinator technische zaken senioren (CCP senioren) in samenspraak met de trainers.

9 Jeugdbeleid

Doelstelling

Bestaand technisch en tactisch niveau jaarlijks verbeteren. Streven naar een hoge individuele kwaliteit van elke jeugdspeler. De selectieteams spelen zo hoog als binnen BC Drachten mogelijk is. Jeugd blijven betrekken bij de activiteiten van de club.

Elke speler speelt op zijn eigen niveau. Selectie vindt plaats op basis van kwaliteiten. Het beleid is er op gericht de jeugdafdeling een kweekvijver te laten zijn voor de A- en B-selectie van de senioren. De 2 belangrijke speerpunten hierin zijn de individuele kwaliteitsverbetering en de clubbinding.

Daarnaast is het beleid gericht op het vormen en begeleiden van jongeren en hun ouders/begeleiders in de vereniging. Naast het badminton worden ook andere activiteiten georganiseerd (jeugdavonden, toernooien en activiteiten). Hierin participeert de activiteitencommissie. Oudere jeugd geeft minimaal 2 keer per jaar een training aan de beginnende badmintonners onder begeleiding van vakbekwame trainers.

Operationeel

De Technische Commissie zorgt voor evenwichtig samengestelde teams. De TC is verantwoordelijk voor de technische invulling van de selecties en voor de doorstroming van de jeugdspelers naar de senioren.

Organisatie

De jeugdcommissie bestaat uit een voorzitter en een coördinator voor technische en algemene zaken. De voorzitter heeft zitting in het algemeen bestuur. Hij is verantwoordelijk voor het aansturen van de jeugdafdeling. De coördinator technische zaken geeft support aan en samen met de trainers invulling aan het Technisch Beleid bij de jeugdafdeling.

10 Vrijwilligersbeleid

De vrijwilliger is voor BC Drachten onmisbaar, maar ook de vrijwilliger zal zich binnen de structuren van de club moeten bewegen. Realisatie doelstelling: een prestatieve en een recreatieve club.

Doelstelling

De vrijwilliger onderschrijft het beleid van de BC Drachten. Het beleid draagt zorg voor een optimale werkomgeving van de vrijwilliger. Stimuleren, rekruteren en begeleiden van nieuwe vrijwilligers (in samenwerking met de verschillende commissies). Kader kweken begint bij de instroom van de jeugdleden en hun ouders.

Procesbegeleiding:

Instroom, doorstroom en uitstroom. De vrijwilliger laten rouleren en niet jarenlang in dezelfde functie. Vrijwilligerswerk is niet leeftijdgebonden, voor elke passende vrijwilliger is er plaats bij de club. Dit conform doelstelling en beleidsinvulling. Een aangewezen bestuurslid geeft met de vrijwilligers actief invulling aan het Vrijwilligersbeleid.

11 Accommodatiebeleid

Inrichten accommodatie conform de hedendaagse normen van Badminton Nederland.

Doelstelling

Afstemmen van de accommodatie op de behoefte van de BC Drachten. Accommodatie dient aan alle veiligheids- en hygiënevoorschriften te voldoen (Arbo- bestendig). Samenwerking en afstemming met externe partijen (waaronder Sportbedrijf Smalingerland) is essentieel. Streven om wedstrijd- en trainingsfaciliteiten te verbeteren, de velden moeten optimaal beschikbaar zijn. De accommodatie moet optimaal bezet kunnen worden.

Organisatie

Het bestuur maakt afspraken met Sportbedrijf Smallingerland en andere instanties voor afstemming van de accommodatie op de behoefte van BC Drachten.

12 Recreantenbeleid

We onderscheiden twee soorten recreanten: beginnende spelers en ras-recreanten (jarenlange recreanten). De beginnende recreanten worden gezien als potentieel voor competitiespelen.

Doelstelling

- Optimaal plezier in het badmintonspel van iedere recreant;
- Stimuleren van de overstap naar competitiespelen;
- Vergroten van de clubbinding
- Er is voor de recreanten voldoende zaalruimte beschikbaar voor het beoefenen van de sport. Voor alle recreanten is een gekwalificeerde trainer beschikbaar.

Operationeel

Om de doelstellingen te bereiken worden er, naast de geboden faciliteiten, verschillende activiteiten georganiseerd (toss-avonden, interne toernooien, interne competitie en clubkampioenschappen).

Organisatie

De voorzitter van de recreatie commissie heeft zitting in het algemeen bestuur.

13 Overige beleidszaken

Sponsoring

Beleid t.a.v sponsoring is gericht op het verwerven van financiële middelen en goederen. Getracht wordt met de sponsoren/adverteerders een thema avond te organiseren. Doelstelling: positioneren van de BC Drachten binnen het centrumgebied en de regio.

Communicatie

Onderkend worden de website van de BC Drachten (www.bcdrachten.nl) en de verschillende Sociale Media als Facebook, Twitter en Whatsapp . Redactionele invulling geschiedt vanuit de vereniging. De website is actueel en wordt gebruikt voor informatievoorziening naar zowel de leden als de niet leden. Getracht wordt vanuit het bestuur de leden optimaal te informeren over de ontwikkelingen binnen de vereniging. Bestuur is aanspreekpunt voor communicatie naar derden (pers, overheid, Badminton Nederland en anderen).

Toernooien

Doelstelling is om voor een brede groep spelers van de BC Drachten jaarlijks minimaal eenmaal een badmintontoernooi te organiseren. Streven is dat de betreffende toernooicommissie zorg draagt voor de organisatie van het toernooi. Gestreefd wordt naar een bedrijfssponsoring voor elk toernooi.

Public Relations

In overleg met de voorzitter verantwoordelijk voor de presentatie van de BC Drachten. De voorzitter is de spreekbuis aangaande de verenigingszaken naar de pers, overheidsinstanties, bedrijfsleven, de media en andere communicatie organen en het uitdragen van de naam van de BC Drachten in de regio.

Clubbinding

Hiervoor dient stroomlijning binnen de commissies te worden bewerkstelligd. Clubbinding zorgt voor minder verloop onder de leden en zal daarom op het jongste niveau al zijn beslag moeten krijgen. Clubbinding kan langs sportieve en sociale activiteiten plaats vinden. Clubbinding is de basis van een gezonde vereniging.

Clubbinding is bepalend voor het bestaan van de seniorenafdeling. De seniorenafdeling is weer bepalend voor de prestaties van de A-selectie. Daarnaast zal een kleine seniorenafdeling zijn weerslag kennen op het vrijwilligersbeleid.

Streven is om de jeugd goed te integreren bij de vereniging zodat elke speler er trots op zal zijn om uiteindelijk in de A- selectie van BC Drachten te kunnen spelen.. Bovendien kan de jeugd van waarde zijn voor het vervullen van vrijwilligerstaken in de toekomst.

Redactiecommissie

De commissie valt onder de verantwoording van de secretaris.

Activiteitencommissie:

Is verantwoordelijk voor de jaarlijkse evenementen en overlegorgaan voor de andere te organiseren evenementen. Resultierend onder verantwoordelijkheid van de secretaris kan een evenement of activiteit pas plaats vinden na goedkeuring van de commissie.

Vertrouwenscontactpersoon

Badmintonclub Drachten wil een veilige vereniging zijn waar iedereen met plezier kan sporten in een prettige en respectvolle omgeving. Een melding van grensoverschrijdend gedrag kan zonder tussenkomst van bestuur of commissie gedaan worden bij de vertrouwenscontactpersoon. BC Drachten heeft twee vertrouwenscontactpersonen aangesteld.